

## KOKKUVÕTE

See õppimisstsenaarium tutvustab praktilist näpunäidet kirjutamise ja stiili parandamiseks – kontseptsiooni ja kontseptsiooni loomine, mis toimib artikli meeldetuletuse ja plaanina ning toob välja kõige olulisema teabe, argumendid ja kirjeldab selle struktuuri. Mõiste toimib kognitiivse ja praktilise raamistikuna, artikli „luuna“ ning aitab kindlaks teha, milline peaks olema artikli struktuur ja millist argumenti see peaks sisaldama.

## MÄRKSONAD

*Kirjutamine,  
kontseptsioon,  
kontseptsiooni märkus,  
artikkel*

## VEEBIPÕHISED HARIDUSRESSURSID

- *Õppetund kontseptsiooni märkuse kirjutamisest: [mediactiveyouth.net](http://mediactiveyouth.net)*
- *PowerPointi esitlus teemal Kontseptsioonimärkme kirjutamine: [mediactiveyouth.net](http://mediactiveyouth.net)*
- *Canvas app*

## TUNNI EESMÄRK

Tunni eesmärk on, et osalejad mõistaksid kontseptsioonimärkme tegemise väärtust ja mõtleksid eelnevalt läbi oma kirjatüki kogu ülesehituse ja järjekorra ning oskaksid kirjutada tõhusa kontseptsioonimärkme, mis võtab kokku nende artikli ja selle struktuur ja argumendid.

## TUNNI TULEMUS

Osalejad mõistavad paremini hea, läbimõeldud kontseptsioonimärkuse väärtust ja omandavad põhioskused, et saaksid edasi harjutada tõhusa kontseptsioonimärkme kirjutamist, mis sisaldab kõigi osade kokkuvõtet ja peamisi argumente.

## TUNNI RAKENDAMISE PROTSESS

**Min 1-5 Soojendus:** Tõhus viis osalejate kaasamiseks ja ühiste ootuste seadmiseks õpitava suhtes on esitada paar eelküsimumust sellel teemal. Koolitaja tutvustab teemat ja tunni sisu, koostab PowerPointi/ esitluse; erinevad õppemeetodid: loengu pidamine, arutelu, eneserefleksioon.

**Min 5-30 Koostöös õppimine** – iselles osas räägib koolitaja osalejatega hea kontseptsiooni noodi väärtusest ja põhielementidest. Ta mainib, et kontseptsioon peaks andma vastused neljale põhiküsimusele ja arutas neid:

**1. Pikkus.** Kui pikk on teie artikkel? St kui pikk on teie artikkel? Planeerige 10% oma sissejuhatuseks ja kokkuvõtteks ning ülejäänud põhiosa jaoks

**2. Viited/allikad/bibliograafia.** Milliseid viiteid te kasutate? Viige läbi uuring ja oma nimekirja peamistest kõige asjakohasematest viidetest, olgu see raamat, artiklid või veebilingid, mida oma artiklis kasutate

**3. Struktuur.** Mitu lõiku/peamisi argumente teie artiklis on? Millised on peamised väited, mida avalikustate ja täpsustate? Keskenduge 4-5 peamisele argumendile ja arendage need eraldi lõikudena, millest igaühel on kindel struktuur. Lõiked peaksid hästi koos töötama, st kõik teie peamised väited peaksid aitama kaasa üldisele põhiargumendile ja järk-järgult sellele kaasa aitama.

**4. Esialgne sissejuhatuse ja järelendus.** Kui olete oma kontseptsiooni valmis seadnud – või proovite seda teha, siis peaksite proovima ka käepärast, lühikest sissejuhatust ja kokkuvõtet, kas või 1–2 ajutist lauset, mis sisaldavad tulevase sissejuhatuse ja järelenduse esialgset tuuma. Nii peaksite looma tugeva struktuuri, sidusad ja tihedalt seotud argumendid, mis moodustavad teie tulevaste artiklite tuuma. Kui olete sobiva kujunduse ja struktuuri tuvastanud, proovige pigem sellest kinni pidada ja seejärel sellest kõrvale kalduda, välja arvatud juhul, kui selliseks muudatuseks on mõjuvat põhjust.

**30-55 Individuaalne töö.** Osalejatel palutakse koostada lühike esialgne kontseptsioon ja saata see Canvase kaudu koolitajale. Seejärel näitab koolitaja neid kontseptsioonimärkmeid osalejale ja nad arutavad neid koos. Sisu esitlemisel suhtle kindlasti koolitatavatega ja julgusta neid aktiivselt osalema.

**55-60 Kokkuvõte:** Tehke tunnist lühike kokkuvõte ja esitage paar küsimust, mis aitavad kõige olulisemate sõnumite aluseks, mida soovite edastada.

## MATERJALID / TÖÖRIISTAD

Videoprojektor, sülearvuti/lauaarvuti, Interneti-ühendus, PowerPointi esitus. Lõuendirakendus ühise teabe/vastuste vastuvõtmiseks ja kuvamiseks.