

## KOKKUVÕTE

See õppimisstsenaarium pakub praktilisi nõuandeid hea aruandluse põhiasjade kohta. Pärast professionaalse ajakirjaniku James Porteri ja allikate kaasahaaravat ajaveebi sissekannet koondab see need elemendid kümne parima näpunäide hulka hea aruandluse jaoks. Need 10 praktilist reeglit/nõuannet on järgmised: Nimetage oma allikad; Ole objektiivne; Pak-kumise saldo; Tee õigesti; Ärge plagieerige; Ärge uskuge kõike; Hoidke head arvestust; Ärge kirjutage teadvuse voolus; Leia oma hääl; Ärge kunagi lõpetage õppimist ja nautige. 10 peamist ajakirjanduse reeglit või 10 praktilist näpunäidet hea aruandluse jaoks, kohandatud Jeremy Porteri loendist ajakirjast *Journalistics* mida ma juba mainisin selle teema suurepärase materjaliallikana.

## MÄRKSONAD

*Aruandlus, ajakirjandus, objektiivsus, tasakaal, allikad*

## VEEBIPÕHISED HARIDUSRESSURSID

- *Õppetund ajakirjanduse 10 parimast reeglist saidilt [mediactiveyouth.net](http://mediactiveyouth.net)*
- *Prezi esitlus 10 parimat nõuannet hea aruandluse jaoks*
- *Jeremy Porteri ajaveeb *Journalistics**

## TUNNI EESMÄRK

Tunni eesmärk on, et osalejad mõistaksid mõningaid praktilisi näpunäiteid hea reportaaži teg-emiseks ning näeksid, mis on spetsialistide arvates ajakirjandusliku kirjutamise ja hea re-portaaži kõige olulisemad omadused.

## TUNNI TULEMUS

Arutades kõige olulisemate praktiliste näpunäidete üle, mõistavad osalejad paremini kir-jutamise voorusi ja standardeid ning võtavad omaks peamised praktilised näpunäited ja nõuanded hea aruandluse ja kirjutamise kohta.

## TUNNI RAKENDAMISE PROTSESS

**Min 1-5 Soojendus:** Tõhus viis osalejate kaasamiseks ja ühiste ootuste seadmiseks õpitava suhtes on esitada paar eelküsimumust sellel teemal. Koolitaja tutvustab teemat ja tunni sisu, koostab PowerPointi/Prezi esitluse ja ajaveebi lingi; erinevad õppemeetodid: loengu pidamine, arutelu, eneserefleksioon

**Koostöös õppimine** – 30 minuti jooksul räägivad osalejad meediast; Prezi esitluse abil näitab koolitaja esinduslikke näpunäiteid hea aruandluse kohta. Need 10 nõuannet on esitatud vastupidises järjekorras alates nr. 10 kuni nr. 1, nagu suurimate hittide edetabelis, et olla osalejate jaoks atraktiivsem ja köitvam. Need 10 parimat nõuannet on järgmised: Nimetage oma allikad; Ole objektiivne; Pakkumise saldo; Tee õigesti; Ärge plagieerige; Ärge uskuge kõike; Hoidke head arvestust; Ärge kirjutage teadvuse voolus; Leia oma hääl; Ärge kunagi lõpetage õppimist ja nautige.

**Järgmise 5 minuti** jooksul tunnustab ja näitab koolitaja veebiblogi Ajakirjandus selleteemalise kasuliku mater-jaliallikana.

Sisu esitlemisel suhtle kindlasti koolitatavatega ja julgusta neid aktiivselt osalema.

**40-55 Mängupõhine õpe / teadmiste hindamine** – osalejad sooritavad Moodle'i/Kahooti kaudu hea kirjutamise testi.

**55-60 Kokkuvõte:** Tehke tunnist lühike kokkuvõte ja esitage paar küsimust, mis aitavad kõige olulisemate sõnu-mite aluseks, mida soovite edastada.

## MATERJALID / TÖÖRIISTAD

Videoprojektor, sülearvuti/lauaarvuti, internetiühendus, Moodle!

PowerPoint/Prezi/ esitlus, mis on rikastatud visuaalsete materjalide (piltide) ja uurimispõhise faktiteabega.