

ПОДГОТОВКА : 30'

НАСТАВА : 1 X 60'

АПСТРАКТ

Ова сценарио за учење воведува практичен совет за подобрување на пишувањето и стилот – создавање концепт и белешки кои ќе послужат како потсетник и план за статијата и ќе ги изложат најважните информации, аргументи и ќе ја опишат нејзината структура. Концептот служи како когнитивна и практична рамка, „скелет“ на статијата и помага да се идентификува каква треба да биде структурата на статијата и каков аргумент треба да содржи.

КЛУЧНИ ЗБОРОВИ

*Пишување, Концепт,
Белешки, Статија*

ОНЛАЈН ЕДУКАТИВНИ РЕСУРСИ

- Лекција за пишување на белешки за концептот mediactiveyouth.net
- PowerPoint презентација за пишување на белешки за концепт
- Canvas апликација

ЦЕЛТА НА ЛЕКЦИЈАТА

Цел на оваа лекција е учесниците да ја разберат вредноста на правењето односно пишувањето белешки за концептот, исто така и да разберат колко е важно однапред да размислат за целата структура и редоследот на нивната статија, како да напишат ефективни белешки кои ќе ја сумираат нивната статија и нејзината структура и аргументите.

РЕЗУЛТАТИ ОД ЛЕКЦИЈАТА

Учесниците подобро ќе ја разберат вредноста на добро одмислените белешки за концептот и ќе стекнат основни вештини за да можат да вежбаат дополнително пишување на ефективни белешки кои содржат резиме на сите делови и на главните аргументи.

ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА НА ЛЕКЦИЈАТА

1-5 минути: Загревање - Ефективен начин за вклучување на учесниците и поставување на заеднички очекувања за тоа што ќе научат е да се постават неколку прелиминарни прашања на оваа тема. Едукаторот ја воведува темата и содржината на часот, подготвува PowerPoint презентација; различни наставни методи: предавање, дискусија, саморефлексија.

5-30 минути: Заедничко учење – во овој дел, едукаторот разговара со учесниците за вредноста и конститутивните елементи на добрите белешки за концептот. Напоменува дека концептот треба да даде одговори на 4 основни прашања и ги објаснува:

1. Должина. Која е должината на вашата статија? На пример, колку ќе биде долга вашата статија? Планирајте 10% за воведниот и завршниот дел, а остатокот за главниот дел.

2. Референци/извори/библиографија. Кои референци ги користите? Спроведете истражување и имајте листа на главни, најрелевантни референци, без разлика дали станува збор за книга, статии или веб-врски што ќе ги користите во вашата статија.

3. Структура. Колку параграфи/главни аргументи ќе има вашата статија? Кои се главните тврдења односно хипотези што ќе ги изложите и елаборирате? Фокусирајте се на 4-5 главни аргументи и развијте ги како посебни параграфи, при што секој има цврста структура. Ставовите треба да бидат една целина и да се поврзани едни со други, т.е. сите ваши главни тврдења треба да придонесат за сеопфатниот главен аргумент и постепено да придонесуваат односно да водат кон истиот.

4. Привремен вовед и заклучок. Откако ќе го подготвите, или во текот на подготвувањето на вашиот концепт, треба да се обидете да имате пригоден, краток вовед и заклучок, дури и само 1-2 привремени реченици кои ќе го содржат почетното јадро на идниот вовед и заклучок. На овој начин, треба да изградите силна структура, кохерентни и цврсто поврзани аргументи кои ќе го формираат јадрото на вашата идна статија. Откако ќе го идентификувате соодветниот дизајн и структура, најпрвин обидете се да се држите до истите, а потоа отргнете се од нив.

30-55 минути: Индивидуална работа - Од учесниците се бара да направат краток, привремен концепт и да го испратат преку Canvas до едукаторот. Потоа, едукаторот ги покажува овие концептни белешки и сите заедно разговараат за нив.

Додека ја презентирате содржината, погрижете се да комуницирате со слушателите и да ги поттикнете на активно учество.

55-60 минути: Заклучок - Направете кратко резиме на лекцијата и поставете неколку прашања кои помагаат во поентирање на најважните пораки што би сакале да ги дадете.

МАТЕРИЈАЛИ/ АЛАТКИ

Видео проектор, лаптоп, интернет конекција, PowerPoint презентација, апликација за примање и прикажување заеднички информации/одговори.